

コーポレートコミュニケーション スタッフ

所属	広報グループ
業務内容	<p>I&SBBDO グループの企業広報担当者として、BBDOWW 及び BBDOASIA との連動のもと社内外コミュニケーションコントロール、社内及び BBDOWWの情報集約構築し、自社サイトおよび SNS メディア等へ反映制作し発信及び管理する。</p> <ul style="list-style-type: none">外部メディア等との折衝及び取材対応、広告業及びメディア・クライアント関連の企業情報収集とレポート会社が主催する会同・イベントの企画進行管理インターナルコミュニケーション、社員意識調査などを担当単独担当者でマネージングディレクターにレポート
求める条件	<p>必須条件:</p> <ul style="list-style-type: none">国内事業会社にて広報担当者として5年以上の実務経験保有コミュニケーション能力が高く、自身で企画立案し積極的に提案実行が可能な方英語力はネイティブと電話会議が出来るレベル自社サイトおよび SNS の制作及び運営管理経験を保有していること <p>プラス条件:</p> <ul style="list-style-type: none">マスコミ業界での広報担当者経験
勤務地	I&S BBDO 東京本社 (東京都中央区晴海 1-8-10 晴海トリトンスクエア)
雇用形態	年間契約社員
就業時間	9:30 ~ 17:30
休日	土日、祝日、年末年始(12月30日~1月4日)、夏季休暇、バースデー休暇
福利厚生	<ul style="list-style-type: none">健康保険組合契約保養所企業型確定拠出年金財形貯蓄制度 など